

PATVIRTINTA
 Linkuvos socialinių paslaugų
 centro direktoriaus
 2022 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-53

**LINKUVOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS
 VERTINIMO/ĮSIVERTINIMO IŠVADOS PAGAL 2021 M. VEIKLĄ**

Eil. Nr.	Socialinės globos norma Nr.	Priemonės, siekiant įgyvendinti socialinės globos normą	Įvykdymo terminas	Pasiektas rezultatas pagal atitiktį socialinės globos normai	Atsakingi asmenys
Linkuvos socialinių paslaugų centro padaliniai: Pakruojo bendruomeniniai vaikų globos namai, bendruomeniniai vaikų globos namai „Nykštukas”					
1.	18 norma. Vaiko poreikių tenkinimą užtikrina kvalifikuota specialistų komanda, kurioje dirba tinkamas asmenines savybes dirbti su vaikais turintis personalas	Organizuoti GIMK mokymus darbuotojams	II-IV ketvirtis	18.2. Bendruomeninių vaikų globos namų (toliau - BVGN) darbuotojai, dirbantys tiesiogiai su vaikais (socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros personalas, užimtumo specialistai ir kt.), yra išklaušę mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, įtėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą (GIMK)	Vyr. socialinis darbuotojas direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui
2.	19.1.norma. Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus	Atlikti patvirtintų ir privalomų dokumentų, tvarkų laikymosi ir pildymo analizę	II-III ketvirtis	19.1. BVGN turi visus veiklą reglamentuojančius dokumentus;	Vyr. socialinis darbuotojas Sudaryta komisija
		Parengti ir patvirtinti maisto reikmėms reikalingų lėšų ar natūrinių maisto produktų, vaikui laikinai išvykstant, skyrimo tvarkos aprašą	II-III ketvirtis	19.1.12. Parengtas BVGN maisto reikmėms reikalingų lėšų ar natūrinių maisto produktų, vaikui laikinai išvykstant, skyrimo tvarkos aprašas;	Vyr. socialinis darbuotojas
3.	20 norma. Socialinės globos įstaigoje palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio profesinio	Parengti ir patvirtinti su vaikais dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarką.	II-III ketvirtis	20.6. BVGN yra numatyta su vaikais dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarka, taip pat paskirti asmenys, atsakingi už profesinės pagalbos kolegoms organizavimą.	Vyr. socialinis darbuotojas direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui

	tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka	Sudaryti personalo reguliariai organizuojamų pasitarimų, seminarų ir kitų užsiėmimų planus bei grafikus	II-III ketvirtis	20.10. BVGN sudaryti personalo reguliariai organizuojamų pasitarimų, seminarų ir kitų užsiėmimų planai bei grafikai.	Vyr. socialinis darbuotojas
4.	22 norma. Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, viešumo principais	Atlikti Linkuvos socialinių paslaugų centro internetinio puslapio sukūrimo ir priežiūros paslaugų pirkimą	II-III ketvirtis	22.1.BVGN reguliariai teikia informaciją, atnaujina informacinį biuletenį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie BVGN, teikiamas paslaugas, personalą ir užimtumo veiklą ir kt.	direktorius raštinės administratorius
Linkuvos socialinių paslaugų centro padalinys: Globos namai „Atokvėpis“					
5.	7 norma. Asmeniui sudaroma jo priežiūrai palanki bei asmenį įgalinanti aplinka	Patikslinti ir patvirtinti teikiamų dienos (trumpalaikės) paslaugų tvarkos aprašą, vidaus tvarkos taisykles, įrašant paslaugų gavėjui galimybę nelankyti Globos namų iki 1 mėnesio per metus, pateikus prašymą	II -III ketvirtis	7.4. Paslaugų gavėjui leidžiama nelankyti globos namų „Atokvėpis“ paslaugų gavėjo ar jo globėjų (rūpintojų) prašymu iki 1 mėnesio per metus globos namų nustatyta tvarka.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui socialinis darbuotojas
6.	15 norma. Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus	Atlikti privalomų dokumentų, tvarkų laikymosi ir pildymo analizę	II-IV ketvirtis	15. Globos namai „Atokvėpis“ turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui paskirta komisija
7.	16 norma. Palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka	Sudaryti ir patvirtinti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planą	I ketvirtis	16.1. Globos namuose „Atokvėpis“ sudaryti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planai.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui vyresn. slaugytojas socialinis darbuotojas
		Organizuoti mokymus sveikatos priežiūros specialistams	II- IV ketvirtis	16.2. Globos namuose „Atokvėpis“ sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose įteisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus	vyresn. slaugytojas
		Aptarti socialinių darbuotojų dokumentacijos pildymo laiko paskyrimą ir pažymėti darbo grafikuose	I ketvirtis	16.3. Globos namuose „Atokvėpis“ sudaryta galimybė socialiniams darbuotojams kiekvieną savaitę skirti ne mažiau kaip 2 val. dokumentacijai pildyti. Tai yra pažymėta darbuotojų darbo grafikuose	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui socialiniai darbuotojai

8.	17 norma. Vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus	Įsigyti ir pakabinti skundų, prašymų, pastabų dėžutę globos namuose „Atokvėpis“	II ketvirtis	17.2. Paslaugų gavėjui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams užtikrinta operatyvi, geranoriška globos namų „Atokvėpis“ darbuotojų reakcija į jų skundus ir suteikiama pagalba	socialinis darbuotojas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
		Globos namų „Atokvėpis“ lankytojus įtraukti į Centro gyventojų tarybos veiklą	II ketvirtis	17.3. Globos namuose „Atokvėpis“ sudaromos sąlygos dienos (trumpalaikės) socialinės globos centro tarybos veiklai.	socialinis darbuotojas
9.	18 norma. Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais	Atlikti Linkuvos socialinių paslaugų centro internetinio puslapio sukūrimo ir priežiūros paslaugų pirkimą.	III ketvirtis	18.1. Globos namai „Atokvėpis“ teikia informaciją ir reguliariai atnaujina informacinį biuletinį (internetinį puslapį),	direktorius raštinės administratorius socialinis darbuotojas
		Rengiant globos namų metinį planą 2022 m. įtraukti savivaldybės socialinius darbuotojus, bendruomenės, globos namų tarybos atstovus.	I ketvirtis	18.2. Globos namų „Atokvėpis“ veiklos planas parengtas įtraukiant savivaldybės socialinius darbuotojus, bendruomenę, globos namų tarybos atstovus	socialinis darbuotojas direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui
Linkuvos socialinių paslaugų centras, Globos namai „Saulė“					
10.	13 norma. Asmeniui užtikrinama, kad jo nuomonė, problemos, nusiskundimai bus išklaudyti, išanalizuoti ir į juos bus konstruktyviai reaguojama	Aktyvinti Centro tarybos veiklą, rengti susirinkimus	I-IV ketvirtis	13.3. Centre, Globos namuose „Saulė“ sudaromos sąlygos globos tarybos veiklai.	tarybos pirmininkas socialiniai darbuotojai
11.	22 norma. Socialinės globos įstaigoje palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo bei kokybės siekimo aplinka	Sudaryti ir patvirtinti darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planą.	I ketvirtis	22.1. Centre, Globos namuose „Saulė“ yra sudaryti kvalifikacijos tobulinimo planai ir grafikai.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui vyresn. slaugytojas
		Užtikrinti sveikatos priežiūros specialistų, kitų specialistų mokymus	II- IV ketvirtis	22.2. Socialinę globą teikiantiems darbuotojams, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose įteisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus.	vyresn. slaugytojas socialiniai darbuotojai

		Parengti ir patvirtinti su gyventojais dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarką	II- IV ketvirtis	22.5. Centre, Globos namuose „Saulė“ yra numatyta su gyventojais dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarka, taip pat paskirti asmenys, atsakingi už profesinės pagalbos kolegoms organizavimą.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui vyr. socialiniai darbuotojai
		Atlikti patvirtintų ir privalomų dokumentų, tvarkų laikymosi ir pildymo analizę	II- IV ketvirtis	22.6. Gyventojui užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui paskirta komisija
		Patvirtinti personalo pasitarimų, seminarų ir kiti užsiėmimų registracijos formą	II-III ketvirtis	22.9 Centre, Globos namuose „Saulė“ yra reguliariai organizuojami personalo pasitarimai, seminarai ir kiti užsiėmimai, kurie fiksuojami socialinės globos įstaigos veiklos dokumentuose.	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui
12.	23 norma. Vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus, asmuo gali pareikšti savo nuomonę dėl socialinės globos įstaigos veiklos	Aktyvinti globos namų tarybos veiklą, peržiūrėti ir papildyti tarybos sudėtį	II- IV ketvirtis	23.2. Centre, Globos namuose „Saulė“ sudarytos sąlygos veikti socialinės globos namų tarybai, galinčiai teikti pasiūlymus administracijai dėl socialinės globos namų veiklos	direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui tarybos pirmininkas
	24 norma. Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais	Atlikti Linkuvos socialinių paslaugų centro internetinio puslapio sukūrimo ir priežiūros paslaugų pirkimą.	III ketvirtis	24.1. Centras, Globos namai „Saulė“ teikia informaciją ir reguliariai atnaujina informacinį biuletinį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie socialinės globos įstaigą, teikiamas paslaugas, personalą, socialinės globos kainas, laisvas vietas	direktorius raštinės administratorius direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui socialiniai darbuotojai