



PATVIRTINTA

Linkuvos socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2020 m. vasario 25 d.
įsakymu Nr. V-90

LINKUVOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2020-2022 METAMS

I. Bendrosios nuostatos

1. Linkuvos socialinių paslaugų centro korupcijos prevencijos programos (toliau — Programa) paskirtis - šalinti prielaidas Linkuvos socialinių paslaugų centre (toliau — Centras) korupcijai atsirasti ir plisti.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **Korupcija** - bet koks asmenų, dirbančių Centre elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.

3.2. **Korupcijos prevencija** - korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcijos pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3.3. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** - kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos teikiant socialines paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, konfidencialios informacijos atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

5. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę Centro veiklą.

6. Programos uždaviniai - galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas Centre, siekiant, kad visos surenkamos piniginės lėšos būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškai Centro paslaugoms teikti, vartotojų teisėms užtikrinti, taip pat poveikis Centro darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

7. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Centro direktoriaus paskirtas asmuo.
8. Programa parengta 3 (trijų) metų laikotarpiui.

II. Programos siekiami rezultatai

10. Programos tikslas - išsiaiškinti ir šalinti korupcijos Centre prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Centro bei jo darbuotojų veiklą:

- 10.1. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Centre;
- 10.2. aiškintis galimas korupcijos pasireiškimo priežastis ir šalinti jas;
- 10.3. didinti visuomenės pasitikėjimą Centru;
- 10.4. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę ir priemones nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar pašalinti;
- 10.5. užtikrinti efektyvų programos, jos priemonių plano įgyvendinimą;
- 10.6. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms;
- 10.7. didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą;
- 10.8. visokeriopa ginti Centro gyventojų ir darbuotojų teises ir laisves;
- 10.9. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus korupcinio pobūdžio nusikalstamus veiksmus principą.

III. Korupcijos situacijos analizė, informavimas apie galimą korupcinę veiklą

11. Centro veiksmų seka, nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę, išdėstyta programos priede: „Programos įgyvendinimo priemonių planas“ (Priedas Nr. 1).

12. Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano rengimas Centre:

- 12.1. Centras parengia korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą;
- 12.2. terminai nurodyti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane.

13. Antikorupcinis švietimas:

13.1. antikorupcinis ugdymas yra neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą norint įgyvendinti korupcijos prevenciją;

13.2. Centro internetiniame puslapyje skelbti Centro prevencijos programą, 2020-2022 m. programos priemonių įgyvendinimo planą bei asmens, atsakingo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, duomenis ir kontaktus;

13.3. sudaryti galimybę piliečiams, pastebėjusiems korupcijos požymių: netinkamų pareigų atlikimo, elgesio ir aplaidumo bendrovės darbuotojų veiksmuose, apie tai anonimiškai pranešti bendrovės internetiniame puslapyje;

13.4. gavus informacijos (skundą, pareiškimą, anoniminių pranešimą ir kt.) dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar korupcinių teisės pažeidimų, vykdamas Centro veiklą, nedelsiant informuoti Centro direktorių;

13.5. tirti ir analizuoti gaunamą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar korupcinių teisės pažeidimų, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

14. Nustatytų korupcijos atvejų paviešinimas:

14.1. Centro interneto svetainėje skelbti informaciją apie nustatytus korupcijos atvejus.

15. Centro veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireišimo tikimybė:

15.1. viešųjų pirkimų planavimas, organizavimas, vykdymas;

15.2. veikla, susijusi su socialinių paslaugų teikimu;

15.3. priimanč darbuotojus į darbą;

15.4. netinkamai naudojamas Centro turtas, inventorių, kompiuterinė įranga ir kitas turtas naudojamas netinkamai arba naudojamas ne darbo tikslais;

16. Nėvykdamas veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos, galimos korupcijos Centre pasekmės:

16.1. pablogės teikiamų paslaugų kokybė bei paslaugų prieinamumas;

16.2. sumažės Centro gyventojų pasitikėjimas Centro teikiamomis paslaugomis bei vykdoma veikla.

IV. Programos įgyvendinimas, stebėseną ir atskaitomybė

17. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas programos priemonių įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

18. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Centro direktoriaus įsakymu.

19. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

20. Atskaitomybė: asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, periodiškai vieną kartą metuose nurodytais terminais informuoja apie priemonių plano vykdymo eigą Centro direktorių.

21. Kiekvienas Centro darbuotojas turi teisę pateikti pasiūlymus ir pastabas dėl korupcijos prevencijos programos nuostatų pakeitimo ir korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano patobulinimo / papildymo.

V. Baigiamosios nuostatos

22. Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo dienos ir yra privaloma visiems darbuotojams.

23. Korupcinė situacija vertinama bei priemonių planas sudaromas kas treji metai. Esant būtinybei, programa gali būti papildoma ar keičiama Centro direktoriaus įsakymu, įstatymu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Programa skelbiama interneto svetainėje www.spclinkuva.lt.
